

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Aika 14.05.2024, klo 16:00 - 18:09

Paikka Tampereen uintikeskus, kokoustila

Käsitellyt asiat

§ 47 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 48 Pöytäkirjan tarkastus

§ 49 Läsnäolo- ja puheoikeudet

§ 50 Ajankohtaiskatsaus

§ 51 Tampereen kaupungin perusopetuksen tuntijako 2024–2025

§ 52 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Saapuvilla olleet jäsenet

Helimo Matti, puheenjohtaja
Hiitti Antti, 1. varapuheenjohtaja
Gustafsson Jukka
Hanhela Milka
Hiltunen Hanna, varajäsen
Jaatinen Tuula
Leino Ida
Lindberg Nina
Moisio Jani
Mäkeläinen Suvi
Nieminen Jaana
Seppänen Erkki
Vuori Arttu

Muut saapuvilla olleet

Kaunisto Kalle, hallintosihteeri, sihteeri
Hukkanen Helmi, nuorisovaltuuston varaedustaja
Järvelä Kristiina, esittelijä, perusopetusjohtaja
Kangas Vesa-Matti, controller, saapui 17:07, poistui 18:04
Penttilä Aino, tiedotusvastaava, viestintäpäällikkö
Raatikainen Ville, opetusjohtaja, saapui 16:03, poistui 17:05
Rasimus Elli, varhaiskasvatusjohtaja
Savisaari Lauri, esittelijä, johtaja, saapui 16:49
Sola Monika, strategiacontroller, saapui 17:07, poistui 18:04
Vuorinen Venla, nuorisovaltuuston edustaja

Poissa

Suomela Iiris

Allekirjoitukset

Matti Helimo
Puheenjohtaja

Kalle Kaunisto
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Jaana Nieminen

Erkki Seppänen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 21.5.2024 kaupungin internetsivulle www.tampere.fi.

Kalle Kaunisto, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 47

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 48

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jaana Nieminen ja Erkki Seppänen (varalle Tuula Jaatinen ja Arttu Vuori).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 20.5.2024.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 49

Läsnäolo- ja puheoikeudet

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- § 50 ajaksi controller Vesa-Matti Kangas, opetusjohtaja Ville Raatikainen ja strategiacontroller Monika Sola.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 50

Ajankohtaiskatsaus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Järvelä Kristiina Perusopetusjohtaja, Savisaari Lauri Johtaja

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Controller Vesa-Matti Kangas, opetusjohtaja Ville Raatikainen ja strategiacontroller Monika Sola olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Johtaja Lauri Savisaari saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Perusopetusjohtaja Kristiina Järvelän katsaus ajankohtaisiin asioihin:

- Katsaus digitaitojen opettamiseen Tampereella (Ville Raatikainen)
- Vuoden 2025 toiminnan ja talouden suunnittelun lähtökohdat (Vesa-Matti Kangas ja Monika Sola)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 51

Tampereen kaupungin perusopetuksen tuntijako 2024–2025

TRE:1202/12.01.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Järvelä Kristiina

Valmistelijan yhteystiedot

Perusopetusjohtaja Kristiina Järvelä puh. 040 800 4678, opetusjohtaja Petri Peltonen puh. 050 525 8561 ja erikoissuunnittelija Maija Viherkari puh. 041 730 6388, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Muutokset perusopetuksen tuntijakoon hyväksytään ja uusi perusopetuksen tuntijako 2024–2025 tulee voimaan 1.8.2024.

Kokouskäsitely

Esittelijä lisäsi asian liitteisiin Perusopetuksen palveluryhmän vastauksen nuorisovaltuuston lausuntoon ja Opetushallituksen määräyksen OPH-754-2024. Puheenjohtaja hyväksyi lisätyt liitteet asian käsittelyn pohjaksi.

Perustelut

Tampereen kaupungin perusopetuksen tuntijakoon tulisi lisätä kaksi opetustuntia. Yhden opetustunnin lisäys kohdentuu 9. luokan toisen kotimaisen kielen eli B1-kielen tunteihin. B1-kielen eli toisen kotimaisen kielen tuntimäärä perustuu asetuksen opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja tuntijaosta (422/2012) muutokseen (111/2023). Toisen kotimaisen kielen opetustuntimäärän lisäyksestä Tampereen kaupungin perusopetuksessa päätettiin kasvatus- ja opetuslautakunnan kokouksessa 17.4.2024 § 42. Muuhun oppiaineeseen kuin B1-kieleen kohdentuvan tuntilisäyksen taustalla on valtakunnallinen 7. luokalle tullut opetuksen minimituntimäärän kasvu nykyisestä 29 tunnista 30 vuosiviikkotuntiin.

Tuntilisäyksen kohdentamisesta Tampereella kysyttiin perusteltuja mielipiteitä perusopetuksen henkilökunnalta. Opettajille ja rehtoreille lähetettyyn kyselyyn vastasi 305 opettajaa ja 10 rehtoria. Suurin osa opettajista oli sitä mieltä, että tuntilisäys tulisi kohdentaa äidinkieli- ja kirjallisuus -oppiaineeseen. Vastauksissa nousi esiin tarve saada 7.– 9. luokille lisää aikaa luku- ja kirjoitustaidon vahvistamiseen. Vastauksissa painottui myös tarve tunne- ja vuorovaikutustaitojen opettamiselle ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

oppimiselle. Luku- ja kirjoitustaidon vahvistamisen tärkeyttä tukee myös Tampereen perusopetuksen oppilaille teetettävä lukutaidon arviointitesti Lukuseula. Lukuseulan tulosten mukaan noin neljäsosalla sekä 7. luokan että 9.luokan oppilaista on heikko lukutaito.

Näiden perusteluiden nojalla tuntilisäystä ehdotetaan kohdennettavaksi äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineeseen. Tunnin opetussuunnitelmallisissa tavoitteissa ja sisällöissä painottuvat luku- ja kirjoitustaidon eri osa-alueet ja vuorovaikutustaitojen harjoittelu. Opetuksessa käydään läpi muun muassa tekstinymmärtämisen strategioita, monilukutaidon eri osa-alueita ja kirjoitetun kielen perusrakenteita sekä kirjoittaen että lukien. Vuorovaikutustaidoissa painottuvat mielipiteen ilmaisu ja erilaisissa viestintätilanteissa toimiminen.

Tehdyssä kyselyssä erityisesti rehtoreiden ja musiikinlehtoreiden vastauksissa nousi esiin myös toive musiikin tunnin siirtämisestä 8. luokalta 7. luokalle siten, että 7. luokalla opetettaisiin 2 vuosiviikkotuntia musiikkia ja musiikki olisi valinnaisena aineena 8.–9. luokilla. Sama käytäntö on liikuntaa lukuun ottamatta muissakin taito- ja taideaineissa. Muutostoiveen toteuttamisen mahdollisuuksia selvitetään edelleen.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan kokouksessa 17.4.2024 (§ 43) asia jätettiin pöydälle.

Valtioneuvoston asetus 111/2023 sekä ehdotukset tuntijaoiksi (muutokset merkitty oranssilla) ja nuorisovaltuuston lausunto perusopetuksen tuntijaosta ovat tämän asian liitteinä.

Hallintosäännön (1.3.2024) 17 § mukaisesti lautakunnan tehtävänä on vastata palvelujen järjestämisestä, tuottamisesta ja kehittämisestä kaupunkistrategian, palvelusuunnitelman ja talousarvion linjausten mukaisesti. Hallintosäännön (1.3.2024) 19 § mukaan kasvatus- ja opetuslautakunta vastaa perusopetuksen järjestämisestä sekä kaupungin koulutuspolitiikan suuntaviivojen määrittelystä ja ohjauksesta perusopetuksen osalta.

Tiedoksi

Kristiina Järvelä, Petri Peltonen, Ville Raatikainen, Harri Jurvela, Mikko Tiirikainen, Ulla-Maija Ojalampi, Riikka Kolkkala, Maija Viherkari

Liitteet

- 1 Liite Kopla 14.5.2024 Valtioneuvoston asetus 111/2023
- 2 Liite Kopla 14.5.2024 Nuorisovaltuuston lausunto perusopetuksen tuntijaosta
- 3 Liite Kopla 14.5.2024 Tampereen perusopetuksen tuntijako 2024–2025
- 4 Liite Kopla 14.5.2024 Tuntijako 2024–2025 kaksikielinen, englanti
- 5 Liite Kopla 14.5.2024 Tuntijako 2024–2025 kaksikielinen, ranska
- 6 Liite Kopla 14.5.2024 Tuntijako 2024–2025 kaksikielinen, saksa
- 7 Liite Kopla 14.5.2024 Perusopetuksen palveluryhmän vastaus nuorisovaltuuston lausuntoon
- 8 Liite Kopla 14.5.2024 Opetushallituksen määräys OPH-754-2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 52

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Perustelut

Julkiset päätöspöytäkirjat liitteineen osoitteessa: <https://tampere.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat>

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Aluejohtaja Itä

§ 1 Terälahden päiväkodille hankittujen materiaalien laskuttaminen Tampereen korkeakoulusäätiöltä liittyen tutkimushankkeeseen: Uusien pysyvien orgaanisten yhdisteiden (POP-yhdisteet) arviointi ja vähentäminen päiväkodeissa Suomessa, 17.04.2024

Perusopetusjohtaja

§ 45 Tampereen kaupungin perusopetuksen ja Tampereen Sentteri Oy:n sekä Hakametsä 3 Oy:n vuokrasopimuksen hyväksyminen, 06.05.2024

§ 43 Tampereen kaupungin perusopetuksen ja Tampereen NMKY Ry:n välisen vuokrasopimuksen hyväksyminen, 06.05.2024

§ 44 Tampereen kaupungin perusopetuksen ja Tampereen Kauri-Kiinteistön välisen vuokrasopimuksen hyväksyminen, 06.05.2024

§ 47 Tampereen kaupungin perusopetuksen ja Tampereen Jalitsu Oy:n vuokrasopimuksen hyväksyminen, 07.05.2024

§ 48 Tampereen kaupungin perusopetuksen ja Tampereen Kissat-Hallin urheilukeskuksen vuokrasopimuksen hyväksyminen, 07.05.2024

§ 51 Tampereen kaupungin perusopetuksen ja Tampereen Sisu Ry:n vuokrasopimuksen hyväksyminen, 07.05.2024

Varhaiskasvatusjohtaja

§ 23 Ojalan päiväkodin lastenkalusteiden hankinta, 19.04.2024

§ 24 Sosiaalinen robotiikka varhaiskasvatuksessa -projekti, 06.05.2024

§ 22 Tampereen kaupungin varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen osallistuminen Lukuinto lentoon Pirkanmaalla -hankkeeseen, 17.04.2024

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakukielto

§47, §48, §49, §50, §52

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

-varhaiskasvatuslain 57 §:n mukaista huomautusta tai huomion kiinnittämistä (Varhaiskasvatuslaki 63 § 2 mom.)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§51

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.